

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Державний вищий навчальний заклад
“Лисичанський нафтохімічний технікум”

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

Лисичанськ - 2011
Рег. №

.01.2012 р.

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Державний вищий навчальний заклад
“Лисичанський нафтохімічний технікум”

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

наказом директора ДВНЗ
«Лисичанський нафтохімічний
технікум»

від «03» січня 2012 р. № 1

_____ Л.В.Шестопалова

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

Лисичанськ - 2011

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

Розробник: Шестопалова Л.В. - директор Державного вищого навчального закладу „Лисичанський нафтохімічний технікум”, старший викладач, викладач вищої категорії

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

1 Загальні положення

1.1 Педагогічна рада є дорадчим діючим органом, створеним для вдосконалення роботи ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» (далі - технікум) та його структурних підрозділів щодо підготовки фахівців, підвищення педагогічної майстерності викладачів та інших питань діяльності навчального закладу.

Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», Положенням про державний вищий навчальний заклад, Статутом ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум», цим Положенням та іншими нормативними документами, що стосуються її діяльності.

1.2 Педагогічна рада створюється наказом директора ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» на один рік.

1.3 До складу педагогічної ради входять: директор, заступники директора, завідувачі відділень, голови циклових комісій, викладачі, практичний психолог, головний бухгалтер, завідувач бібліотеки, представники органів студентського самоврядування навчального закладу.

1.4 Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності - заступник директора з навчальної роботи.

1.5 Рішення педагогічної ради, затверджені наказом директора технікуму, є обов'язковими для виконання для колективу ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум».

2 Завдання та зміст роботи педагогічної ради

2.1 Головними завданнями педагогічної ради є:

- реалізація державної політики з питань освіти;

- орієнтація діяльності педагогічного колективу ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» на вдосконалювання освітнього процесу;
- розробка змісту роботи із загальної методичної мети ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум»;
- упровадження у практичну діяльність педагогічних працівників досягнень педагогічної науки та передового досвіду;
- рішення питань про прийом, переведення і випуск студентів, які освоїли Державний стандарт освіти, що відповідає ліцензії ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум».

2.2 Педагогічна рада здійснює такі функції:

2.2.1 Обговорює:

- заходи щодо виконання навчальним закладом нормативно-правових актів, що регламентують навчальний процес, інструкцій та вказівок Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, інших вищих організацій щодо підготовки молодших спеціалістів;
- рекомендовані до ухвалення методичною радою компоненти змісту освіти: варіативні частини ОКХ та ОПП за галузями знань та спеціальностями;
- плани навчально-виховної, методичної роботи, розвитку технікуму та зміцнення його матеріальної бази;
- стан і підсумки навчально-виховної та методичної роботи в технікумі;
- концепції освітньої діяльності технікуму щодо підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст;
- удосконалення педагогічних технологій як на денній, так і на заочній формах навчання;
- стан і підсумки роботи відділень, досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів;

- стан практичного навчання в технікумі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання;

- стан адаптації студентів нового набору.

2.2.2 розглядає:

- питання виховання студентів, звіти кураторів груп, класних керівників, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи в навчальному закладі;

- питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників навчального закладу, розвиток творчої ініціативи викладачів;

- стан дослідної роботи, технічної та художньої творчості викладачів і студентів;

- стан організації та результатів профорієнтаційної роботи педагогічного колективу серед учнів шкіл та їх батьків;

- дотримання вимог охорони праці в навчально-виховному процесі та поза аудиторній роботі;

- питання працевлаштування студентів випускних груп, зв'язку з випускниками попередніх років;

- звіти педагогічних працівників технікуму щодо виконання плану індивідуальної роботи та плану підготовки до атестації;

- доповіді представників організацій та установ, взаємодіючих з ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» з питань освіти й виховання студентів технікуму, у тому числі повідомлення про перевірку дотримання санітарно-гігієнічного режиму, вимог пожежної безпеки, охорони праці, електробезпеки, безпеки життєдіяльності студентів та інші питання освітньої діяльності технікуму;

- характеристики діяльності педагогічних працівників у міжатаестаційний період;

- результати поточного та семестрового контролю, курсового проектування, державної підсумкової атестації, державних екзаменів, захисту дипломних проектів.

2.2.3 ухвалює:

- план роботи ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» та його структурних підрозділів на рік;

- звіт з роботи Приймальної комісії;

- звіт з роботи Державних кваліфікаційних комісій;

- звіт з проведення Державної підсумкової атестації;

- характеристики діяльності педагогічних працівників у міжатаестаційний період;

- рішення про переведення студентів на наступний семестр чи курс навчання, про відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, академічні заборгованості, пропуски занять без поважної причини;

- пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження студентів.

2.3 Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює інші питання роботи навчального закладу.

2.4 На розгляд педагогічної ради в окремих випадках виносяться питання про відповідність кваліфікації окремих викладачів щодо виконання ними педагогічної й виховної роботи в навчальному закладі.

3 Права та відповідальність педагогічної ради

3.1 Педагогічна рада має право:

- створювати тимчасові творчі об'єднання із запрошенням фахівців різного профілю, консультантів для вироблення рекомендацій з їх наступним розглядом на педагогічній раді;

- приймати остаточне рішення зі спірних питань, що входять у її компетенцію;
- приймати, затверджувати положення (локальні акти) з компетенцією, що відноситься до об'єднань за професією.

У необхідних випадках на засідання педагогічної ради ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» можуть запрошуватись представники громадських організацій, установ, взаємодіючих з технікумом з питань освіти, батьки студентів, представники установ, що беруть участь у фінансуванні технікуму та ін. Необхідність їхнього запрошення визначається головою педагогічної ради. Особи, запрошені на засідання педагогічної ради, користуються правом дорадчого голосу.

3.2 Педагогічна рада відповідальна за:

- виконання плану роботи;
- відповідність ухвалених рішень чинному законодавству про освіту, про захист прав дитинства;
- прийняття конкретних рішень з кожного розглянутого питання з указівкою відповідальних осіб і строків виконання рішень.

4 Організація діяльності педагогічної ради

4.1 Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який ухвалюється на педагогічній раді у серпні поточного навчального року й затверджується директором ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум».

4.2 Засідання педагогічної ради проводяться один раз в два місяця, у четвертий понеділок серпня, жовтня, грудня, лютого, квітня, червня поточного навчального року. Конкретна календарна дата проведення засідання педагогічної ради з порядком денним зазначається в місячному плані роботи технікуму, який доводиться до відома всіх керівників структурних підрозділів технікуму та викладачам.

4.3 Порядок денний заздалегідь оголошується в плані роботи технікуму на місяць. Засідання педагогічної ради ретельно готується членами педради, відповідальними за підготовку питань порядку денного: заступником директора, головою циклової комісії, викладачами.

4.4 Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів. До початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих викладачів, веде протоколи педагогічних рад, стежить за виконанням ухвалених рішень.

4.5 Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.6 Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.7 Рішення педагогічної ради приймаються більшістю голосів.

При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

4.8 Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, затверджується відкритим голосуванням.

4.9 Організацію виконання рішень педагогічної ради здійснює директор ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» та відповідальні особи, зазначені в рішенні. Результати цієї роботи повідомляються членам педагогічної ради на її наступних засіданнях.

5 Документація педагогічної ради

5.1 Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

5.2 Засідання педагогічної ради оформлюються протокольно. У протоколі фіксуються хід обговорення питань, що виносяться на педагогічну

раду, пропозиції та зауваження членів педради. Протоколи педагогічної ради постійно нумеруються, прошнуровуються, скріплюються підписом директора та секретаря ради.

5.3 Протоколи про переведення студентів на наступний семестр оформлюються обліковим складом і затверджуються наказом по ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум».

5.4 Нумерація протоколів ведеться від початку навчального року.

5.5 Протоколи засідань педагогічної ради є документом постійного збереження, знаходяться в архіві ДВНЗ «Лисичанський нафтохімічний технікум» протягом десяти років й передаються актом.

ТЕХНОЛОГІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

У підготовці й проведенні педагогічних рад можна виділити чотири етапи:

- ◆ планування тематики на навчальний рік;
- ◆ попередня підготовка конкретної педради;
- ◆ проведення засідання педагогічної ради.

Під час планування роботи на рік враховується соціальне замовлення навчального закладу на випуск молодших спеціалістів зі спеціальностей відповідно до ліцензії, зміст державних рішень у сфері освіти, директивних і нормативних документів з управління навчальними закладами I-II рівнів акредитації, максимально враховуються невирішені проблеми й реальні можливості.

Тематику педрад обумовлюють модернізований зміст освіти, робота педколективу над методичною проблемою, планування контролю за станом викладання дисциплін. Тема кожної педради визначається на основі аналізу навчально-виховної роботи за попередній рік, бесід із заступниками директора, завідувачами відділень, головами циклових комісій, методистом, психологом.

Доречним є проведення нетрадиційних, нестандартних педрад. Адже педрада - це засіб управління. Якщо засіб використано ефективно, він впливає на роботу. Це можливість колективного збільшення ідей. Для проведення таких педрад, перш за все, створюється ініціативна група з підготовки педради та вибирається форма проведення. Це можуть бути ділові ігри, психолого-педагогічні ринги, педради-презентації, ігрові форми проведення, педради-практикуми, педради-семінари, педради-консиліуми, педради-тренінги, педрада - методичний день, педрада – «мозковий штурм», педрада-атестація, педрада - творчий звіт, педрада - круглий стіл, педрада-

дискусія тощо. Для вирішення поставленої теми педагогічної ради створюються творчі робочі групи, які глибоко та всебічно опрацьовують теорію питань, винесених на педраду, вивчають стан впровадження викладачами цих питань у свою практичну діяльність, наводять практичні показники цієї діяльності на прикладах роботи як окремих викладачів, так і викладачів циклових комісій, дають глибокий аналіз подальшої можливості впровадження тих чи інших інновацій в навчальному закладі, поетапно напрацьовують рекомендації щодо їх впровадження, готують проект рішення педради. Окрім того, розробляють відповідні анкети залежно від теми педради як для викладачів, так і для студентів, низку питань дискусійного характеру, опрацьовують відповідну літературу, готують різноманітні додатки, інформаційні бюлетені, виставки тощо. Вибирається епіграф до педради.

Кожна творча група представляє різні профілі інтерактивного навчання, інноваційні технології залежно від обраної теми, проводить фестиваль ідей в різноманітній формі (ігровій, поетичній, художній тощо).